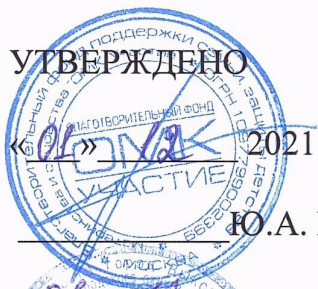

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

«01» 12 2021



Ю.А. Мишина, генеральный директор БФ «ОМК-Участие»

«01» 12 2021



Н.Ф. Илюшкова, начальник управления образования г.о.г. Выкса
Нижегородской области

«01» 12 2021

А.М. Барыков, управляющий директор АО «ВМЗ»



**Положение о городском образовательном проекте ProГУЛ
(городской учебный ландшафт) в г.о.г Выкса Нижегородской области**

Редакция 0.1

Введено в действие впервые

Содержание

1	Назначение и область применения	3
2	Термины и сокращения	4
3	Общие положения о проекте	5
4	Управление проектом	6
5	Площадки проекта	7
6	Участники проекта.....	8
7	Информационное сопровождение.....	10
	Приложение №1 Общая схема реализации проекта.....	11
	Приложение №2 Требования к разработке учебных занятий в рамках проекта ProГУЛ	12
	Приложение №3 Регламент оформления учебного занятия в рамках проекта ProГУЛ	16
	Приложение №4 Памятка для учителя о порядке проведения образовательного выезда в рамках проекта ProГУЛ в Музее истории ВМЗ.....	25
	Приложение №5 Общая схема участия школ в проекте.....	27

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о городском образовательном проекте ProГУЛ (городской учебный ландшафт) (далее – проект) в г.о.г. Выкса Нижегородской области:

- определяет цели и задачи городского образовательного проекта
- определяет состав участников, механизм взаимодействия участников и условия участия в проекте
- определяет оперативное управление проектом
- обеспечивает правовой статус проекта

1.2 Настоящее положение знают и руководствуются им следующие лица:

- Администрация г.о.г Выкса Нижегородской области
- Управление образования г.о.г. Выкса Нижегородской области
- Администрация общеобразовательных учреждений города (директора школ, заместители директора) и педагоги
- Кураторы проекта от фонда «ОМК-Участие» и члены рабочей группы проекта
- Представители площадок, задействованных в программе (АО «ВМЗ», Музей истории ВМЗ, филиал корпоративного университета ОМК в г. Выкса и т.д.)
- Общественный совет проекта
- Иные участники проекта

1.3 Назначение и цель проекта:

Проект предполагает организацию и проведение **образовательных выездов** - самостоятельного проведения преподавателями школ округа учебных занятий в культурных, социальных, промышленных и иных учреждениях (далее - площадках), расположенных на территории г.о.г Выкса и участвующих в проекте. Продолжительность одного учебного занятия в рамках образовательного выезда составляет от 45 минут. В образовательном выезде участвует класс. При организации образовательного выезда необходимо учитывать особенности и вместимость площадок проекта.

Целью реализации проекта является создание системы особого единого образовательного пространства с эффективно используемым культурным, социальным и промышленным ресурсом г.о.г. Выкса в интересах образовательных учреждений города.

Под **системой единого образовательного пространства** понимается наличие:

- механизма выявления образовательного потенциала учреждений различных сфер города
- методики создания и проведения учебных занятий в культурном, социальном и промышленном пространстве города
- механизмов организационного взаимодействия и правового обеспечения участвующих учреждений.

1.4 Основные задачи проекта:

- Создание учебных занятий, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту, на основе выявленных образовательных ресурсов культурных, социальных и промышленных сфер города
- Создание условий для применения школьниками полученных знаний и способностей для реальной жизни, формирования целостной картины мира
- Повышение вовлеченности школьников в образовательный процесс, улучшение их личных результатов
- Профессиональная ориентация школьников и помощь в профессиональном самоопределении
- Организация содержательного и организационного взаимодействия образовательных учреждений (школ) с различными площадками города (культурными, социальными, промышленными и т.п.)
- Освоение обучающимися социокультурного пространства города, повышение вовлеченности молодого поколения в социокультурную жизнь города, патриотическое воспитание
- Развитие музеев как ресурсных центров образования, расширение сферы их образовательной деятельности за счет введения нового формата взаимодействия со школами.

2. Термины и сокращения

2.1 Перечень основных понятий проекта:

Площадка проекта - любое учреждение города, имеющее образовательный ресурс и способное установить взаимодействие с образовательными учреждениями города (школами) и предоставить пространство для разработки и проведения учебных занятий школьников.

Участник проекта - образовательные учреждения: а) учителя, которые выступают разработчиками учебных занятий и б) школьники, которые являются участниками образовательного выезда (учителя и ученики).

Образовательный выезд - самостоятельная организация проведения преподавателями школ г.о.г Выкса учебных занятий на площадках проекта. Также местом проведения образовательного выезда может стать любое доступное к посещению пространство г.о.г. Выкса (парк, плотина и т.д.).

Общественный совет проекта – постоянно действующий коллегиальный орган, осуществляющий управление проектом.

2.2 Сокращения

АО «ВМЗ», ВМЗ - Выксунский металлургический завод, Выксунский завод
ОМК

БФ «ОМК-Участие», фонд - Благотворительный фонд поддержки семьи, защиты детства, материнства и отцовства «ОМК-Участие»

Г.о.г. Выкса - Городской округ город Выкса

ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт

3. Общие положения о проекте

3.1 Социокультурное пространство города обладает образовательным потенциалом, способным обеспечивать формирование предметных и метапредметных знаний школьников, развитие их различных способностей, осуществлять профессиональную ориентацию, решать воспитательные задачи, связанные с мировоззрением и идентичностью. Данная программа выступает механизмом перевода этого потенциала в ресурс, который позволяет обеспечивать высокий и доступный уровень образования школьников, а также решать задачи по формированию чувства патриотизма к городу.

3.2. Способом задействования социокультурной и промышленной среды города в обучении школьников всех уровней образования является организация взаимодействия образовательных учреждений (школ) с учреждениями различных сфер города (культурной, социальной, хозяйственно-экономической и т.п.) через создание системы учебных занятий в пространствах г.о.г Выкса.

3.3 Общая схема реализации проекта представлена в Приложении №1:

3.3.1 Реализация данной программы предполагает разработку преподавателями выксунских школ учебных занятий на площадках проекта (в различных учреждениях или пространствах г.о.г. Выкса), соответствующих требованиям ФГОС и основным образовательным программам школ. Учебные занятия в рамках данного проекта проводятся учителями самостоятельно, по утвержденным

Общественным советом проекта методическим материалам, а также согласно режиму работы площадок.

3.3.2 Разработчиками учебных занятий выступают учителя школ г.о.г Выкса. Учебные занятия, подготовленные согласно «Требованиям к разработке учебных занятий в рамках проекта ProГУЛ» (Приложение №2) и оформленные согласно «Регламенту оформления учебного занятия в рамках проекта ProГУЛ» (Приложение №3) подаются для утверждения Общественному совету проекта.

3.3.3 Утвержденные Общественным советом учебные занятия размещаются на сайте Музея истории ВМЗ через куратора проекта от БФ «ОМК-Участие» в Выксе. Сайт Музея истории ВМЗ является основным сайтом реализации проекта. Методические разработки учебных занятий на других площадках проекта дублируются на сайтах данных площадок при их наличии.

3.3.4. Образовательные учреждения г.о.г Выкса используют материалы разработанных учебных занятий (проводят уроки) в форме образовательного выезда.

3.3.5 Образовательный выезд предполагает бесплатное посещение площадок проекта (культурных, социальных, промышленных и иных объектов городского пространства) при наличии оформленных согласно требованиям площадки документов.

4. Управление проектом

4.1. Общественный совет осуществляет управление проектом на добровольной безвозмездной основе.

4.2. Деятельность Общественного совета регламентируется «Положением об Общественном совете городского образовательного проекта ProГУЛ (городской учебный ландшафт) в г.о.г Выкса»

4.3 Общественный совет проекта состоит из представителей Управления образования, общеобразовательных учреждений г.о.г. Выкса, благотворительного фонда «ОМК-Участия», куратора проекта от фонда в Выксе, представителей площадок проведения учебных занятий, а также представителей иных организаций по необходимости.

4.4. Общественный совет состоит из трех рабочих групп:

А) Рабочая группа по развитию проекта. Отвечает за определение стратегии, постановку целей, задач.

Б) Рабочая группа функционирования и оперативного управления. Отвечает за осуществление взаимодействия между участниками, включение новых площадок, освещение работы проекта в СМИ.

В) Рабочая группа подготовки и утверждения учебных занятий. Отвечает за консультации учителей, оформление рабочих материалов, подготовку материалов для размещения на сайтах площадок

В Общественный совет также входят специалисты, отвечающие за освещение работы программы в СМИ и соцсетях

4.5 Решения Общественного совета носят обязательный характер

5. Площадки проекта

5.1 Ключевыми площадками реализации проекта являются Музей истории ВМЗ и Выксунский металлургический завод.

5.2 При разработке учебного занятия на площадках Выксунского металлургического завода педагоги подписывают соглашение о неразглашении полученной информации и передачи ее третьим лицам (к данной информации относятся технологические схемы/процессы, модели станков и т.д.). Любая информация, подлежащая разглашению третьим лицам, согласовывается с куратором данной площадки.

5.3 Вхождение новой площадки в проект осуществляется при наличии условий для проведения учебных занятий (п.5.4) путем информирования Общественного совета, подготовки и подписания Декларации об участии в проекте.

5.4 Площадка проекта должна быть подготовлена для комфортного проведения учебного занятия (наличие гардероба, туалетных комнат, доступа к питьевой воде, предоставление средств индивидуальной защиты при необходимости).

5.5 Площадка проекта определяет график консультаций для педагогов, разрабатывающих методические материалы, с привлечением своих специалистов (указывает день (дни) недели и время) и информирует о режиме работы учреждения.

5.6 Каждая площадка проекта назначает **куратора от площадки** из числа своих сотрудников, основные функции которого заключаются в следующем:

- организация взаимодействия с учителями, готовыми к разработке учебных занятий: формирование для них графика консультаций и оказание помощи в разработке учебных занятий (консультации специалистов, предоставление материалов, организация учебного пространства в рамках площадки)
- осуществление координации в подготовке площадки для проведения учебных занятий

- размещение на сайте площадки основной информации: списка учебных занятий, графика посещения, правил посещения и правил проведения образовательного выезда (за основу может быть взята «Памятка для учителя о порядке проведения образовательного выезда в рамках проекта ProГУЛ в Музее истории ВМЗ», Приложение №4)
- взаимодействие с куратором проекта от фонда в Выксе и Общественным советом
- организация приема групп школьников в рамках образовательного выезда на бесплатной основе
- информирование о результатах своей деятельности Общественного совета

5.7 При согласовании вхождения в проект новой площадки Общественный совет информирует об этом учебные учреждения г.о.г. Выкса, а также передает информацию о существующих и потенциальных участниках контактному лицу (куратору) от новой площадки. Новая площадка подписывает Декларацию об участии в программе.

5.8 Куратор от новой площадки взаимодействует с существующими и потенциальными участниками - педагогами учреждений г.о.г. Выкса, а также осуществляет реализацию всех функций согласно п.5.6.

6. Участники проекта

6.1 Участниками проекта являются образовательные учреждения, которые выступают как разработчики учебных занятий (учителя), и участники образовательного выезда (учителя и ученики), являющиеся пользователями проекта.

6.2 Общая схема участия школ в проекте представлена в Приложении №5:

6.2.1 Порядок разработки учебного занятия педагогами:

А) Педагоги школы информируют куратора от площадки проекта, на базе которого планируется разработка учебного занятия. Получают необходимую информацию: режим работы площадки и график консультаций специалистов. Консультации специалистов от площадки, а также посещение площадки осуществляются на бесплатной основе, в рамках разработки учебного занятия.

Б) На этапе разработки учебного занятия возможно привлечение членов Общественного совета для получения консультаций.

В) Учебное занятие подготавливается согласно «Требованиям к разработке учебных занятий в рамках проекта ProГУЛ» (Приложение №2) и оформляется согласно «Регламенту оформления учебного занятия в рамках проекта ProГУЛ» (Приложение №3). Все необходимые сопроводительные материалы (рабочие

листы и т.д.) педагоги готовят и распечатывают для проведения учебного занятия самостоятельно.

Г) На основе разработанных методических материалов проводится «пилотное» занятие с группой школьников. Количество участников «пилотного» занятия остается на усмотрение педагога – автора учебного занятия.

Также в «пилотном занятии» допустимо участие педагогов других школ в качестве наблюдателей и дополнительных экспертов.

Д) По итогам проведения «пилотного занятия» учебные материалы дорабатываются и передаются в Общественный совет на утверждение и размещение на сайте Музея истории ВМЗ и на сайте площадки (при наличии).

6.2.2 Порядок организации образовательного выезда:

А) Для проведения образовательного выезда администрация школы определяет учебные занятия (из списка, размещенного на сайтах площадок проекта и Музея истории ВМЗ) и учителей, которые эти занятия проводят.

Б) Администрация школы готовит приказ о проведении образовательного выезда и обеспечивает выезд школьников на площадку программы в соответствии с регламентирующими документами, установленными для каждой площадки программы (размещены на сайте Музея истории ВМЗ и сайтах площадок)

В) Учитель (школа), который планирует проводить образовательный выезд, выбирает на сайте Музея истории ВМЗ либо площадки проекта необходимые учебные занятия. С учетом расписания, предложенного площадкой проекта, выбирает время проведения. Проведение образовательного выезда невозможно без подтверждения куратора от площадки.

Г) Куратор от площадки осуществляет организационную поддержку проведения образовательного выезда, фиксирует факт проведения учебного занятия.

6.3 К участию в программе допускаются все школы г.о.г. Выкса, в т.ч. возможно участие школ из близлежащих муниципалитетов и регионов. Возраст учащихся школ не ограничен за исключением случаев, связанных с особенностями площадки проекта (например, промышленных объектов АО «ВМЗ»)

6.4 Участие в проекте заведений основного, среднего общего и профессионального образования или иные, не предусмотренные данным Положением случаи, рассматриваются в индивидуальном порядке Общественным советом проекта.

6.5 Экскурсии для обучающихся в рамках проекта не проводятся.

6.6 Наиболее активные педагоги, разработчики учебных занятий, по итогам учебного года могут быть поощрены:

- участием в выездном обмене опытом в рамках проекта с участниками аналогичных программ в г. Москве и других регионах
- грантами на оплату курсов повышения квалификации
- публикациями в различных информационных ресурсах
- благодарственными письмами и рекомендательными письмами, сертификатами участника и иными инструментами, важными для портфолио и аттестации
- иными видами мотивации по решению Общественного совета

6.7 При принятии решения о поощрении наиболее активных педагогов Общественный совет принимает во внимание следующие критерии:

А) количество проведенных занятий в рамках проекта в течение учебного года

Б) количество разработанных занятий в рамках проекта в течение учебного года

В) качество разработанных занятий, в т.ч.:

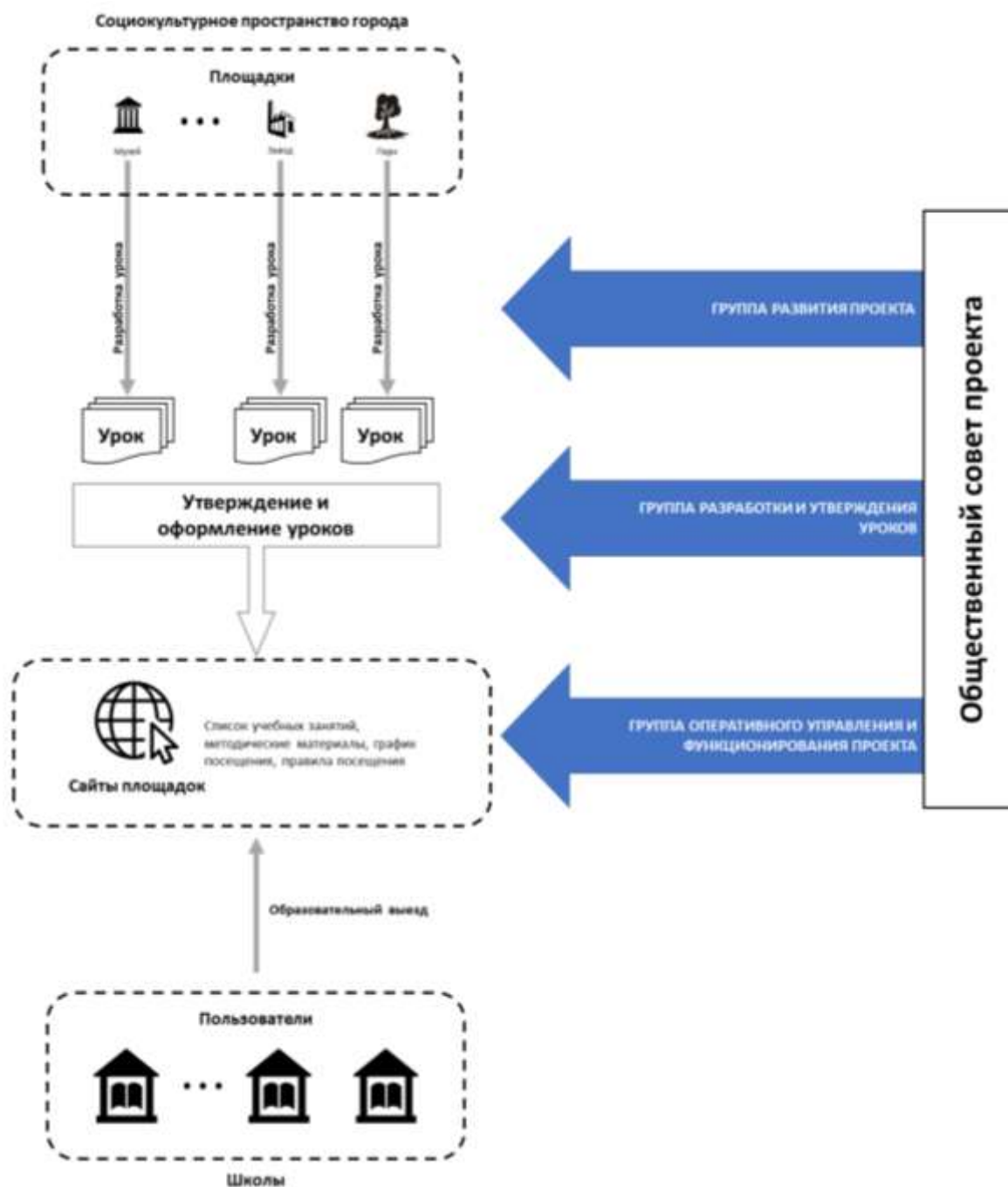
- качество (степень) взаимодействия учащихся с предметным рядом пространства площадки (музейным экспонатом, оборудованием цеха и т.п.)
 - качество подготовки пространства площадки для самостоятельной работы учащихся
 - качество оформления учебного занятия (насколько удобно для пользователя)
- Г) обратная связь от участников образовательных выездов

7. Информационное сопровождение Программы

7.1. Для обеспечения качества разработки и проведения учебных занятий организуются семинары, вебинары, музейно-педагогические мастерские.

7.2. Ход реализации проекта освещается площадками и участниками проекта, а также заинтересованными организациями в различных социальных сетях, информационных изданиях, конференциях.

Общая схема реализации проекта



Требования к разработке учебных занятий в рамках проекта ПроГУЛ

1. Соответствие материалов содержанию площадки проекта (музейной экспозиции, промышленного цеха, пространству парка, культурному или хозяйственному объекту города и т.п.), примерной основной образовательной программе по предмету и ФГОС (для гуманитарной области – Историко-культурному стандарту).
2. Заявленная тема урока должна быть раскрыта. Необходимо, чтобы обозначенные цели соответствовали итоговому результату, продукту урока (сформулированный вывод, законченная схема, расчёты или вычисления, сформированный текст, формула, рисунок и т.д.).
3. Организационная форма урока (занятия) в социокультурном пространстве города не должна быть экскурсией и преимущественно должна опираться на деятельностный подход и самостоятельную работу учащихся. Должны присутствовать элементы поисково-исследовательской или проектной деятельности.
4. Примерная типология познавательных задач в разработке практических заданий рабочих листов:
 - а) задания на воспроизведение полученной информации (формат ГИА);
 - б) задания на основе принципов метапредметности и междисциплинарности (формат PISA, PIRLS) с применением не менее двух источников информации из определенных областей знаний, преобразование информации (ссылки на научные сайты, работа с таблицами, диаграммами, инструкциями);
 - в) задания, способствующие развитию функциональной грамотности (связь полученных знаний с окружающей действительностью), направленные на креативность мышления, осмысление неочевидного смысла или разрешение некой ситуации (проблемы) (формат международных исследований качества образования – PISA, PIRLS).
5. Соответствие материалов нормам современного русского языка.
6. Соответствие материалов возрастным особенностям обучающихся.
7. Представляемые материалы не должны противоречить этическим и правовым нормам, в частности ФЗ № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ст. 14 «Защита ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию».

Перечень материалов, необходимых для урока

Название материала	Содержание материала
Рабочие листы для самостоятельной и коммуникативной деятельности обучающихся	Рабочие листы (рабочий лист) представляют(ет) практико-ориентированные задания в пространстве площадки проекта, раскрывающие тему урока, соответствующие примерной основной образовательной программе по предмету (ПООП), реализующие деятельностный подход
Примерный сценарий урока	Примерная структура сценария: 1) обоснование темы урока и изучаемых элементов содержания образования в соответствии с ПООП на основе объектов пространства площадки проекта; 2) определение цели самостоятельной и поисково-исследовательской деятельности, постановка учебной задачи с указанием итогового результата (продукта); 3) описание маршрута (траектории движения по экспозиции); 4) перечисление этапов урока с краткой характеристикой деятельности обучающихся на каждом этапе урока
Кейсы	Под кейсами подразумеваются проблемные (а не направленные на знание фактов) практико-ориентированные, ситуационно-жизненные задачи по теме урока, созданные на основе разных источников информации и материалов площадки проекта.
Сопроводительные материалы для обучающихся	Сопроводительный материал является набором научных или справочно-познавательных сведений, словарем для конкретного

	<p>урока. Обучающийся может использовать эти материалы во время выполнения практико-ориентированных заданий или в период подготовки к уроку. Тексты и ссылки должны соответствовать возрастным особенностям обучающихся и содержать указания на научные источники. Объем текстов – не более 1600 знаков. Если текст написан сотрудником площадки проекта, автором урока, то указываются его ФИО.</p>
<p>Сопроводительные материалы для учителя</p>	<p>Материалы для учителя являются основой для проведения конкретного урока, которые можно использовать без предварительной обработки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рабочие листы с предполагаемыми вариантами ответов; 2) набор научных текстов по теме урока, основные сведения об особенностях изучаемых объектов. Тексты должны содержать указания на источники, объем не должен превышать 4000 знаков с пробелами. Если текст написан сотрудником площадки проекта, автором урока, то указываются его ФИО
<p>Анонс урока</p>	<p>Текст с описанием параметров урока.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Название урока (без кавычек). 2. Автор (авторы) урока. ФИО автора (авторов) указываются полностью, как и ФИО лица, осуществлявшего методическое сопровождение. 3. Возрастной диапазон урока (класс). 4. Краткое представление урока (в форме рекламного сообщения, вызывающего интерес и желание узнать больше. В завершение

	обязательно указывается продукт урока)
Галерея изображений для оформления урока	Фотографии должны иметь не менее 400 пикселей по большей стороне. Если фотография вертикальная, то по высоте, если горизонтальная, то по ширине. Кроме самих изображений необходимо приложить краткую аннотацию

Уважаемые коллеги! Просим вас помнить о том, что материалы проекта ПроГУЛ должны быть выполнены на высоком профессиональном уровне, являться авторскими работами, иметь содержательную цель и научно-методическую ценность, соответствовать современным требованиям в образовании. Следует обратиться к типологии познавательных задач, стимулирующих активную учебную деятельность школьников. Наряду с заданиями, требующими воспроизведения изучаемого материала (формат ГИА), необходимо использовать преобразующие, поисковые, творческие задания (формат PISA, PIRLS и др.). Общая тенденция, объединяющая большинство современных педагогических технологий, – деятельностный подход.

Следует особо подчеркнуть значение поисково-исследовательской и проектной деятельности школьников в социокультурном пространстве города, поскольку она является интегративным средством развития, обучения и воспитания, предполагает создание нового образовательного продукта. Это, в свою очередь, служит основой социальной практики, способствует формированию у обучающихся чувства принадлежности к богатейшему общему культурно-историческому пространству, уважению к культурным достижениям.

Также обращаем ваше внимание: все представляемые к публикации на сайте площадки Программы уроки проходят предварительную проверку на наличие некорректных заимствований в системе «Антиплагиат».

При создании уроков не забывайте о соблюдении авторских прав (ГК РФ от 18.12.2006 № 230-ФЗ, часть 4).

Порядок размещения материалов на сайте площадки проекта (в порядке очередности прохождения этапов в Общественном совете):

1. Оценка на соответствие требованиям данного положения;
2. редактирование и корректура, согласование с автором урока;
3. размещение материалов на портале в открытом доступе.

[Введите текст]

Регламент оформления учебного занятия в рамках проекта ProГУЛ

Материалы в рамках проекта ProГул предоставляются для размещения одним архивным файлом с наименованием «А.Б.В.Г.zip», где

А – Дата создания первой версии урока (например, 01 апреля 2021 года). Соответственно, формат даты будет – 01.04.21.

Б – Код предмета по следующему кодификатору:

ДОШК – Дошкольное образование

НАЧ – Начальная школа

РЯ – Русский язык

ЛИТ – Литература

АЯ – Английский язык

НЯ – Немецкий язык

ФЯ – Французский язык

МАТ – Математика (алгебра, геометрия)

ИСТ- История

ОБЩ – Обществознание

ПРАВ - Право

ГЕО – География

ЭКОН – Экономика

ИНФ – Информатика

ФИЗ – Физика

БИОЛ – Биология

ХИМ – Химия

ОБЖ – Основы безопасности жизнедеятельности

ЭКОЛ – Экология

ЕСТ – Естествознание

ИЗО – Изобразительное искусство

МУЗ – Музыка

ТЕХН – Технология

ФК – Физическая культура

ОРКСЭ – ОРКСЭ

!Все буквы кодификатора – прописные (заглавные)

В – Название урока. Пишется без кавычек. Только название урока. Например: Воздействие человека на природу

Г – поставить цифру 1 (имеется в виду Версия урока)

Примеры названия архивных файлов с уроками:

21.08.14. ХИМ. Тайна фарфора.1.zip

24.04.14.ЕСТ. Воздействие человека на природу.1.zip

! При любом изменении содержания архива урока версия меняется.

Содержание архива с материалами урока

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Папка elements	<p>Изображения для оформления (иллюстрации) урока на портале проекта.</p> <p>Исходники изображений, используемые в рабочих листах.</p> <p>Кроме самих изображений – приложить файл «Аннотация.doc» с описанием к каждому изображению: Название файла, содержание изображения, номер задания в котором используется изображения, и тд.</p>	Изображения	1, 2, 3, 4... и.т.д. Аннотация.doc	jpg, jpeg, png, pdf		1.jpg; 2.jpeg; 3.png; 4.jpg Аннотация.doc
Файл title	Титульная иллюстрация урока, выступает в качестве обложки карточки урока на портале проекта.	Изображение	title	jpg, jpeg, png, gif	Изображение должно отражать тему урока.	title.jpg
Папка или файл tasks	Коллекция заданий для учащихся к уроку.	Рабочие листы	task1, task2... и.т.д.	doc, docx, xls, xlsx,	Если все задания к уроку представлены в одном файле, то папку создавать не нужно. В этом случае достаточно файла <u>task.doc</u> в корневом каталоге урока.	task.doc

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Папка или файл text4teacher	Коллекция текстовых сопроводительных материалов для учителя, касающихся темы урока, заданий в рабочем листе и непосредственной площадки проведения.	Текстовые материалы для учителя, необходимые для проведения урока. Данная коллекция является набором текстов для конкретного урока; данные тексты можно использовать без предварительной обработки. Если тексты взяты из источников (книг, статей, учебников и т.д.) – под текстом должен быть указан источник, если текст написан сотрудником музея, автором урока – то ФИО.	text4teacher1, text4teacher2...и т.д.	doc, docx, xls, xlsx,	Если материал для учителя представлен одним файлом, то создавать для него отдельную папку не нужно. Достаточно оставить этот файл без дополнительной нумерации в корневом каталоге: <u>text4teacher.doc</u>	text4teacher.doc

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Файл sources	Список литературы.	Включая список интернет-ресурсов, которые автор использовал при составлении урока. Это информация для учителя.	sources	doc		sources.doc
Файл links	<p>Коллекция ссылок, с которыми может ознакомиться учитель и ученики перед уроком.</p> <p>Например: сайт музея, сайт завода, официальный youtube-канал площадок проведения уроков и т.п.</p>	<p>Собранные в одном документе полезные ссылки, с указанием даты их просмотра (отсутствие рекламы).</p> <p>Важно!</p> <p>Допускается использование ссылок только на безопасные сайты.</p>	links	doc	При необходимости	links.docx

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Папка или файл text4pup	<p>Коллекция дополнительных текстовых сопроводительных материалов для учащихся.</p> <p>Может использоваться как дополнение маршрутного листа, более подробно разворачивающее элементы содержания занятий.</p>	<p>Текстовые материалы для учащихся.</p> <p>Сопроводительный материал является набором текстов/иллюстраций для конкретного урока, которые учитель может использовать при проведении занятия без предварительной обработки.</p> <p>Если тексты взяты из источников (книг, статей, учебников и т.д.) – под текстом должен быть указан источник, если текст написан сотрудником музея, автором урока – то ФИО.</p>	text4pup, text4pup1, text4pup2... и т.д.	doc, docx, xls, xlsx, pdf	<p>Если материал для учеников представлен одним файлом, то создавать для него отдельную папку не нужно.</p> <p>Достаточно оставить этот файл без дополнительной нумерации в корневом каталоге: <u>text4pup.doc</u></p>	text4pup.doc

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Папка или файл Method	Технологическая карта урока.	Материалы, описывающие деятельность учащихся: сценарий урока; маршрут (траектория движения по экспозиции), схемы, планы, алгоритмы работы на экспозиции и т.д.	method	doc		method.doc

Название элемента	Описание файлов	Содержание файлов	Названия файлов	Допустимые расширения	Комментарии	Пример
Файл description	<p>Анонс урока.</p> <p>Текст с описанием параметров урока, который будет размещен на портале проекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Название урока (без кавычек) 2. Автор (авторы) урока. ФИО автора (авторов) указывается полностью. 3. Возрастной диапазон урока (класс). 4. Изучаемые элементы содержания образования (понятия, явления, способы и т.д.) – ключевые слова и термины урока (в соответствии с Примерной основной образовательной программой по предмету) 5. Что необходимо для проведения урока. Письменные принадлежности, смартфон с интернетом, компас и т.д. 6. Место проведения урока (музей, название экспозиции / завод, название производственной площадки). 7. Памятные даты (если необходимо). 8. Форма проведения урока. 9. Свободное описание урока (в форме анонса. В завершение обязательно указывается продукт урока – что дети усвоят в результате). 	Текст с описанием параметров урока, который будет размещен на портале проекта.	description	doc		description.doc

Уважаемые коллеги! Просим Вас помнить о том, что материалы проекта ПроГУЛ должны соответствовать высокому профессиональному уровню, являться авторскими работами, иметь содержательную цель и научно-методическую ценность. При создании уроков не забывайте о соблюдении авторских прав (ГК РФ от 18.12.2006 N 230-ФЗ, часть 4).

Также обращаем Ваше внимание: все представляемые к публикации на портале проекта уроки проходят предварительную проверку на наличие некорректных заимствований в системе «Антиплагиат».

Требования к оформлению текстовых документов (description, metod, text4pup, sources, links, text4teacher, title, Аннотация):

1. Настройка полей страницы: слева 2, справа 2, сверху 2, снизу 2.
2. Выравнивание по обеим сторонам.
3. Шрифт Times New Roman; размер шрифта 14; междустрочный интервал 1. Отсутствие двойных пробелов в тексте.
4. Все страницы должны быть сохранены в 100% масштабе (не 150% и не 75%).
5. Знак «тире» должен иметь вид: «–». Знак «дефис» должен иметь вид: «-».
6. Между инициалами и фамилией автора (цитируемого ученого) должен быть неразрывный пробел (сочетание клавиш: Ctrl–Shift–Space (пробел)).
7. Массив текста не должен быть вставлен в ячейку таблицы. Если таблица внутри текста необходима по самой логике и структуре текста, то таблица должна иметь номер и выделенные границы.
8. В шапке таблицы текст выравнивается по середине и выделяется жирным шрифтом
9. В ячейках таблицы выравнивание: по вертикали – по верхнему краю; по горизонтали – по левому краю или по середине.
10. Шрифт внутри таблицы Times New Roman; размер шрифта 12; междустрочный интервал 1

Памятка для учителя о порядке проведения образовательного выезда в рамках проекта ProГУЛ в Музее истории ВМЗ

Действия учителя перед выездом в Музей

1. Изучить методические материалы, представленные на сайте Музея истории ВМЗ.
2. В случае возникновения вопросов, касающихся методики самостоятельного проведения урока, обратиться по электронной почте либо по телефону за помощью к куратору проекта от Музея истории ВМЗ. По предварительной договоренности учитель или группа учителей могут заранее ознакомиться с экспозицией, задействованной в образовательном выезде.
3. Пройти регистрацию на образовательный выезд, получить подтверждение от куратора проекта о возможности проведения образовательного выезда в выбранный временной период.
4. Подготовить приказ на проведение образовательного выезда в рамках проекта ProГУЛ в Музее истории ВМЗ на официальном бланке образовательной организации с печатью и подписью руководителя, указанием полного ФИО сопровождающих, а также даты и времени проведения выезда.

В приложении к приказу (с указанием его номера) подготовить список обучающихся, включающий:

- Полное ФИО
- Дату рождения
- Класс и букву

Важно! Приложение к приказу должно быть также заверено печатью образовательной организации и подписью руководителя.

Приказ, оформленный в соответствии с вышеперечисленными критериями, является гарантией бесплатного посещения музея в рамках образовательного выезда школьниками и их сопровождающими.

В случае отсутствия или ненадлежащим образом оформленного приказа и приложения обучающиеся оплачивают вход в музей в соответствии с установленным прейскурантом. Вместе с группой школьников право на бесплатный проход в музей получают

сопровождающие группу учителя, указанные в приложении (из расчета 2 сопровождающих на 11 обучающихся).

Приказ передается администратору Музея.

5. Распечатать с сайта Музея истории ВМЗ рабочие листы для обучающихся по каждому уроку и в необходимом количестве.

Изучить маршрут движения для каждого отдельного урока.

6. Провести инструктаж о правилах поведения в музее. Обучающиеся, сопровождающие их лица, сотрудники образовательных организаций и иные участники проекта обязаны соблюдать правила посещения и поведения в музее.
7. Обеспечить наличие планшетов и других необходимых письменных принадлежностей у учащихся для проведения занятий.

Действия учителя по прибытии в Музей

1. Прибыть в Музей истории ВМЗ заблаговременно (за 10-15 минут до начала учебного занятия).
2. Передать администратору Музея приказ на проведение образовательного выезда в рамках проекта ProГУЛ.
3. Сдать верхнюю одежду в гардероб, большие сумки, рюкзаки и другие объемные вещи.
4. Пройти на экспозицию через контроль.
5. Приступить к занятиям.

Действия учителя после завершения уроков

1. Проверить залы, где проводились учебные занятия, на предмет отсутствия мусора, оставленного обучающимися, и забытых вещей.
2. Получить верхнюю одежду и вещи в гардеробе.

ПРИМЕЧАНИЕ

1. По вопросам организационного характера, возникшим в день посещения, обращаться на стойку администратора.
2. В случаях высокой посетительской нагрузки самостоятельное проведение учебных занятий учителями в экспозициях музея может быть ограничено в интересах обеспечения комфорта и безопасности всех посетителей.

Общая схема участия школ в проекте

Модель участия школ

